**采购工作流程图**

审批立项

提交材料

合同签订

填报计划表

送审计划表

编制招标文件

自行采购

政府采购

报账

入库

物资供应

验收

招标评审

结果公示

申请报告

审批表

代理公司编写

申购人确认参数

国资处

国资处

供应商领取中标通知书

采购公司公示章

采购办备案章

申购人确认中标人

填写政府验收报告单